

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №551
Кировского района Санкт-Петербурга**

**Выписка из положения
о поступлении и расходовании средств,
полученных от оказания платных образовательных услуг и
иной приносящей доход деятельности**

1. Общие положения

1.1. Положение о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой №551 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) разработано на основе:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального Закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации (БК РФ) от 31.07.1998 №145-ФЗ (статья 41, 42);
- Гражданского кодекса РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 №51-ФЗ (часть 1, глава 27-29);
- Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- распоряжения Комитета финансов Санкт-Петербурга от 23.07.2013 №1675-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга»;
- устава ГБОУ СОШ №551, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2014 №4860-р;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности от 17.08.2012 г. серия 78ЛО1 №0000028, регистрационный №0028, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга бессрочно;
- свидетельства о государственной аккредитации от 16.03.2015 г. серия 78А01 №0000160, регистрационный №0800, выданного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, действующего бессрочно; и иных нормативных правовых актов.

1.2. Положение разработано с учетом особенностей ОУ на основании рекомендаций вышестоящих органов в целях повышения эффективности труда учителей и учащихся школы.

2. Поступление средств

2.1. Дополнительными источниками бюджетного финансирования являются средства, полученные образовательным учреждением от

- платных образовательных услуг,
- добровольных пожертвования от физических и (или) юридических лиц в форме дарения или пожертвования имущества, денежных средств, предоставления услуг, оказания иной поддержки.

2.2. Оплата платных образовательных услуг и внесение целевых благотворительных взносов производится безналичным способом путем перечисления денежных средств на лицевой счет ОУ, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга. Заказчик производит оплату за платные образовательные услуги путем безналичного перечисления средств через отделения банков по квитанции, выданной сотрудником ОУ.

2.3. Целевые взносы от физических и (или) юридических лиц поступают только на добровольной основе.

2.4. Передача наличных денег исполнителям, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, и другим лицам запрещена.

2.5. Денежные средства, полученные из дополнительных источников, находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с настоящим Положением и уставными целями.

2.6. Платные образовательные услуги ОУ представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам.

3. Платные образовательные услуги

3.1. Распределение и порядок расходования средств, полученных от осуществления платных образовательных услуг

Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

3.1.1. на формирование фонда оплаты труда (с учетом начислений на оплату труда) педагогическим работникам, работникам учебно-вспомогательного персонала, работникам административно-хозяйственного персонала в размере до 80% от суммы полученного дохода;

3.1.2. на содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а так же на цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения – в размере 20 % от суммы полученного дохода.

4. Целевые взносы от физических и (или) юридических лиц в форме дарения или пожертвования

4.1. Основные понятия раздела

4.1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц в адрес ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга, являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

4.1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга как от родителей детей, учащихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц (далее - Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

4.1.3. Основным источником финансирования учреждения является бюджет Санкт-Петербурга. Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение

учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета г. Санкт-Петербурга

4.2 Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств):

4.2.1 Добровольные пожертвования привлекаются на выполнение уставной деятельности ОУ, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

4.2.2. Жертвователи вправе определить цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

4.2.3 Администрация ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга и (или) представители интересов ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга в лице председателя общешкольного совета родителей вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной форме (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде обращения, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий.

4.2.4 Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

4.2.5 Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т.ч. родителей / законных представителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов):

4.3.1 Пожертвования в виде денежных средств от физических и (или) юридических лиц передаются в учреждение на основании Договора добровольного пожертвования (дарения) имущества, денежных средств, предоставления услуг, оказания иной поддержки.

4.3.2 Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователем на лицевой счет ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга через учреждения банков, иных кредитных организаций, с указанием в платежном документе целевого назначения взноса.

4.3.3 Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется договором пожертвования. Имущество ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественные права определяются сторонами договора.

4.4 Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов):

4.4.1. Расходование привлеченных средств ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.4.2 Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание, обслуживание и модернизацию печатной, множительной и компьютерной техники;
- на обеспечение безопасности;
- на приобретение предметов хозяйственного использования, оборудования и учебных пособий;
- на развитие предметно-развивающей среды.

4.4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится невозможным в следствие изменившихся обстоятельств. Оно может быть использовано по другому назначению только с согласия родительского комитета (членов родительского комитета).

4.4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга и оказание им материальной помощи.

4.5 Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований:

4.5.1 Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующее уставной деятельности. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

4.5.2 По просьбе Жертвователя ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

4.5.3 Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга обязаны предоставить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию общешкольного Совета родителей.

4.5.4 При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т.д. данная информация в обязательном порядке должна размещаться на официальном сайте учреждения.

5. Отчетность об использовании средств,

полученных из дополнительных источников бюджетного финансирования

5.1. Отчет о расходовании и использовании средств, полученных из дополнительных источников бюджетного финансирования, проводится ежегодно администрацией школы перед родительской общественностью и органами муниципальной власти в виде Публичного отчета директора школы.

5.2. Ежегодно в срок до 15 марта представляется для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников образовательной организации отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте образовательной организации.

6. Заключительные положения

6.1. Наличие в учреждении средств, полученных из дополнительных источников бюджетного финансирования, для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

6.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение на основании приказа директора.