

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 551
Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

от 29.12.2022

№ 138.1

Об утверждении новой редакции Положений по учетной политике

В связи с вступлением в силу изменений Налогового кодекса РФ, внесением изменений Приказом Минфина России от 21.12.2022 № 192н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», внесением дополнений в приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить **Учетную политику для целей бухгалтерского учета (Приложение №1), Учетную политика для целей налогового учета (Приложение №2)** в новой редакции.
2. Контроль за формированием и соблюдением положений учетной политики возложить на главного бухгалтера учреждения.
3. Внесение изменений в настоящий приказ осуществлять в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
4. Признать утратившим силу приказ от 30.12.2021г. № 116.1.
5. Настоящий приказ вступает в действие с «01» января 2023 года.

Директор

Е.Г. Петрова

В соответствии с требованиями пункта 9 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора “Учетная политика, оценочные значения и ошибки”, утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н, подлежат публикации на официальном сайте ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга основные положения учетной политики.

Учетная политика ГБОУ СОШ №551 Кировского района Санкт-Петербурга утверждена приказом от 29.12.2022 г. № 138.1 (с изменениями, утвержденными приказом №172.3 от 28.12.2024г.) и состоит из следующих разделов:

Наименование раздела	Основные положения
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Раздел содержит перечень нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих правовые основы организации и ведения бухгалтерского учета, а также определяющих основные требования к учетной политике.
МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИМУЩЕСТВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	Раздел содержит: <ul style="list-style-type: none"> - Принятие метода определения справедливой стоимости для различных активов учреждения - Определение состава инвентарного объекта - Порядок присвоения инвентарных номеров и правила нанесения инвентарных номеров на объекты - Оценка стоимости объектов основных средств - Начисление амортизации - Признание стоимости объектов неоперационной (финансовой) аренды - Отражение иной информации - Учет материальных запасов - Оказание платных услуг в учреждении - Учет пожертвований в бюджетном учреждении - Учет расчетов с учредителем - Учет средств, полученных бюджетным учреждением в виде неустойки по договорам - Учет затрат на выполнение работ, услуг - Расчеты по обязательствам - Применение табеля учета рабочего времени - Формирование резервов - Выдача под отчет и возмещение денежных средств подотчетным лицам - Учет расчетов с дебиторами и кредиторами - Санкционирование расходов
РАБОЧИЙ ПЛАН СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА	В разделе содержатся особенности формирования счетов бюджетного учета.
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ	В разделе содержится порядок проведения инвентаризации активов учреждения.
ФОРМЫ ПЕРВИЧНЫХ (СВОДНЫХ) УЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПРИМЕНЯЕМЫХ	В разделе содержится перечень обязательных реквизитов первичных (сводных) учетных документов

УЧРЕЖДЕНИЕМ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ	
ПРАВИЛА ДОКУМЕНТООБОРОТА И ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ.	В разделе содержится порядок и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки обработки документов в соответствии с утвержденным графиком.
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ) ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ	В разделе содержится Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственных операций и документов Учреждения
ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ И РАСКРЫТИЯ В БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ СОБЫТИЙ ПОСЛЕ ОТЧЕТНОЙ ДАТЫ	В разделе содержится порядок и сроки признания в бухгалтерском учете и раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты.
ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В УЧРЕЖДЕНИИ И СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ	Раздел содержит: - Ведение учета на забалансовых счетах - Порядок исправления ошибок в бухгалтерском учете - Состав бухгалтерской отчетности - Порядок обнародования учетной политики - Организация закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд учреждения - Порядок передачи документов бухгалтерского учета при смене руководящих сотрудников
НАЛОГОВЫЙ УЧЕТ	В разделе содержится перечень и порядок налогового учета в учреждении, а именно: Налог на добавленную стоимость Налог на прибыль Налог на имущество Земельный налог Страховые взносы Налог на доходы физических лиц